

Die Stadt Bexbach sucht zur Erweiterung der städtischen Kindertageseinrichtungen (Bereich Kinder & Familien) zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**eine/n Erzieher/in (m/w/d) oder eine/n Kinderpfleger/in (m/w/d).**

### **Ihr Anforderungsprofil:**

- Abgeschlossene Ausbildung zum/zur Erzieher/in oder zum/zur Kinderpfleger/in
- Fundierte pädagogische Fachkenntnisse
- Verantwortungsbewusstsein für den reibungslosen Ablauf der Einrichtung
- Fähigkeit, auf die Bedürfnisse der anvertrauten Kinder einzugehen
- Bereitschaft zur vertrauensvollen Zusammenarbeit mit den übrigen Erzieher/innen und den Eltern
- Eigenverantwortliches, selbständiges Arbeiten
- Freundliche Persönlichkeit
- Flexibilität bei der Gestaltung der Arbeitszeit

### **Wir bieten Ihnen:**

- Eine unbefristete Vollzeitstelle im öffentlichen Dienst (39 h/Woche)
- Eingruppierung in Entgeltgruppe S 3 (Kinderpfleger/in) oder S 8a (Erzieher/in) TVöD-V (Beschäftigte im Sozial- und Erziehungsdienst)

Die Stadt Bexbach verfügt über einen Frauenförderplan und ist an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden entsprechend der gesetzlichen Regelungen berücksichtigt. Angaben über ehrenamtliche Tätigkeiten, Fortbildungen oder Projektnachweise sind erwünscht.

### **Sie haben Fragen?**

Bei Fragen zur Tätigkeit wenden Sie sich bitte (vormittags) an den Bereich Kinder und Familien, Frau Bereichsleiterin Sandra Schwartz, Telefon 06826 / 529-107 oder [soziales@bexbach.de](mailto:soziales@bexbach.de)

Bei Fragen zum Verfahren wenden Sie sich bitte an den Fachbereich A, Hauptverwaltung & Bürgerdienste, Bereich Zentrale Dienste, Herrn Daniel Schmelzer, Telefon 0 68 26 / 529-139 oder [zentraledienste@bexbach.de](mailto:zentraledienste@bexbach.de).

## **Wir haben Ihr Interesse geweckt?**

Bei Interesse senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens **31.03.2024** an die Stadt Bexbach, Bereich Zentrale Dienste, Rathausstraße 68, 66450 Bexbach oder per E-Mail **zusammengefasst in einer Datei** (z.B. im pdf-Format) an: [zentraledienste@bexbach.de](mailto:zentraledienste@bexbach.de).

Es wird darum gebeten, auf die Übersendung von Originalen, Schnellheftern, Mappen usw. zu verzichten, da diese aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden. Die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehenden Kosten werden von der Stadt Bexbach nicht erstattet.

Mit Ihrer Bewerbung stimmen Sie der weiteren internen Verarbeitung Ihrer Daten für dienstliche Zwecke gemäß der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) zu.